

COMUNICAZIONE INTERNA

A tutto il personale dipendente

In relazione al percorso per l'ottenimento della certificazione all'edizione 2014 dello Standard SA8000 e dell'UNI/PdR 125:2022, che Vi abbiamo illustrato durante il nostro ultimo incontro, la presente per comunicarVi e informarVi sulle principali linee guida:

La SA 8000 è una norma internazionale non obbligatoria che stabilisce una serie di requisiti ai quali un'azienda deve rispondere per poter essere riconosciuta SOCIALMENTE RESPONSABILE, per avere, cioè, un comportamento corretto da un punto di vista etico e sociale.

L'Azienda è impegnata a fornire e ad assicurare i propri servizi alle comunità servite, attraverso un'organizzazione attenta alle esigenze territoriali e costantemente tesa a svolgere la propria missione in termini di qualità del servizio, efficienza, innovazione e tutela dell'ambiente al fine di garantire e migliorare la soddisfazione dei propri clienti, la salvaguardia dell'ambiente e le esigenze di salute e sicurezza dei cittadini e dei propri lavoratori. Promuove una cultura organizzativa che sviluppa e mantiene nel tempo un ambiente di lavoro socialmente responsabile favorendo la crescita professionale di tutti i lavoratori.

In questo contesto la certificazione SA8000 si colloca come strumento ideale, a beneficio dei lavoratori e dell'azienda, per sviluppare, utilizzare e documentare modalità e pratiche strutturate, collaudate e riconosciute a livello internazionale di lavoro Etico e Socialmente Responsabile.

La L'Azienda viene sottoposta a periodici audit da parte dell'Ente di Certificazione che controlla il rispetto della norma anche attraverso delle interviste al personale.

punti della norma	impegni aziendali	cosa bisogna fare se ...
Lavoro infantile	L'azienda non usufruisce o favorisce il lavoro infantile (bambini di età inferiore ai quindici anni) e non impiega personale che non abbia assolto agli obblighi scolastici.	Se si vedono bambini lavorare presso i cantieri bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.
Lavoro forzato e obbligato	L'azienda non usufruisce né favorisce l'utilizzo di lavoro forzato e non richiede al personale di depositare somme di denaro e/o documenti di identità o qualsiasi altra forma di garanzia presso l'azienda.	Se si lavora o si vedono delle persone lavorare sotto minaccia di punizione bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.
Salute e sicurezza	L'azienda si impegna a fornire ai propri collaboratori un addestramento periodico sulla sicurezza e si impegna affinché i dispositivi di protezione individuale siano sempre disponibili e utilizzati.	Se non vengono effettuati gli addestramenti periodici sulla sicurezza, se non sono disponibili i dispositivi di protezione individuale, se non siete messi in condizione di lavorare in sicurezza bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	L'azienda garantisce il diritto di tutto il personale di dare vita o di iscriversi a sindacati di propria scelta e di condurre contrattazioni collettive.	L'azienda garantisce l'esercizio del diritto di assemblea nei luoghi di lavoro, mettendo a disposizione spazi per eventuali riunioni. Se si verifica che i rappresentanti del personale sono soggetti a qualche discriminazione e non possono comunicare liberamente con i propri associati sul posto di lavoro, bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.

ICD – Impresa Costruzioni Deiro s.r.l. (con socio unico) soggetta a direzione e coordinamento di Holdei s.p.a.

Sede: Strada del Fortino n° 32 – 10152 Torino (IT) – Cod. Fisc. - Partita IVA 09490820017 – Cap. Soc. € 1.500.000,00
Tel. 011-52.17.785 – Fax 011-43.66.804 – e-mail: icd@icdspa.com

Magazzino: Via Pont n° 12 – 10082 Salto di Cuornè (Torino) - Tel. - Fax 0124-65.93.22



Member of CISQ Federation



Discriminazione	La nostra azienda non attua né favorisce alcun tipo di discriminazione. Viene rispettato il diritto del personale di osservare credenze o pratiche religiose, o di soddisfare esigenze relative a razza, ceto sociale, età, nazionalità, religione, disabilità, sesso, preferenze sessuali, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza ai sindacati, affiliazione/pensiero politico. Sono vietati comportamenti, gesti, linguaggio o contatto fisico, di tipo sessuale, minacciosi, di sfruttamento e test di gravidanza o di verginità	Se si è oggetto o si è spettatori di atti di discriminazione, se si è oggetto o si è spettatori di insulti, minacce, comportamenti violenti, bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.
Pratiche disciplinari	L'azienda non attua né favorisce la pratica di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e abusi verbali. I provvedimenti disciplinari eventualmente intrapresi fanno riferimento alla legge.	Se si è oggetto o si è spettatori di punizioni fisiche o di insulti, di violenze anche mentali, se si è oggetto o si è spettatori di pratiche disciplinari contrarie alla dignità ed al rispetto della persona bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.
Orario di lavoro	L'azienda in materia di orario di lavoro applica le prescrizioni del Contratto di categoria. Il lavoro straordinario viene richiesto solo in circostanze eccezionali, non può superare le 150 ore annue ed è sempre pagato in misura maggiore rispetto alla normale retribuzione.	Se si devono rispettare degli orari di lavoro diversi da quelli definiti dal proprio contratto, se il lavoro straordinario non è pagato con maggiorazione, bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.
Remunerazione	L'azienda garantisce che gli stipendi sono conformi alla normativa vigente e a quanto stabilito dal CCNL di categoria (artt. 20-21).	Se lo stipendio che si prende non corrisponde a quanto stabilito dalla legge, bisogna denunciare il fatto utilizzando la procedura dei reclami.

SOCIAL PERFORMANCE TEAM (SPT)

L'Azienda costituirà un team, denominato Social Performance Team (SPT), che ha il compito di raccogliere le Vostre segnalazioni, consigli, reclami su aspetti che riguardano la Responsabilità Sociale.

All'interno del SPT è prevista la presenza di una rappresentanza dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale (RLSA), coincidente con la figura dell'RLS, che sarà coinvolta in tutti gli aspetti di SA8000 e che Vi formalizzeremo con un'apposita comunicazione.

PROCEDURA PER I RECLAMI/VIOLAZIONI CODICE ETICO O POLITICA AZIENDALE

I reclami che intendete rivolgere alla L'Azienda, ma anche semplici segnalazioni o consigli che riguardano i punti della norma sulla Responsabilità Sociale possono essere anonimi e possono essere inviati in Azienda all'attenzione del SPT con le seguenti modalità:

- **per iscritto:** moduli per i reclami da mettere nelle cassette delle segnalazioni (ove presenti). È cura di SPT raccogliere periodicamente tali segnalazioni;
- **per posta:** le comunicazioni possono essere inviate all'indirizzo:
L'Azienda Strada del Fortino, 32 – 10152 TORINO (TO)
- **e-mail:** le comunicazioni e-mail devono essere inviate all'indirizzo: icd@icdspa.com all'attenzione del SPT;
- **e-mail:** le comunicazioni possono essere anche inviate all'Ente di Certificazione RINA all'indirizzo sa8000@rina.org

ICD – Impresa Costruzioni Deiro s.r.l. (con socio unico) soggetta a direzione e coordinamento di Holdei s.p.a.

Sede: Strada del Fortino n° 32 – 10152 Torino (IT) – Cod. Fisc. - Partita IVA 09490820017 – Cap. Soc. € 1.500.000,00
Tel. 011-52.17.785 – Fax 011-43.66.804 – e-mail: icd@icdspa.com

Magazzino: Via Pont n° 12 – 10082 Salto di Cuornè (Torino) - Tel. - Fax 0124-65.93.22



Member of CISQ Federation



- **e-mail:** le comunicazioni possono essere anche inviate all'Ente di Accreditamento SAI all'indirizzo saas@saasaccreditation.org
- **comunicazioni verbali:** nel caso di segnalazioni verbali ai preposti e/o a RLS essi hanno il dovere di mantenere l'anonimato, se richiesto, del lavoratore da cui riceve la comunicazione.

SPT ha il compito di valutare i reclami/segnalazioni e, se necessario, attivare le opportune azioni per la loro risoluzione. Le azioni eventualmente messe in atto dall'Azienda in seguito alle segnalazioni/reclami ricevuti, Vi verranno rese note attraverso riunioni e/o circolari e/o diffusione di rapporti.

CODICE ETICO

Per meglio perseguire i valori e i principi che ci siamo posti, abbiamo deciso di dotarci di un codice etico a cui tutti i dipendenti, parte integrante dell'Azienda, devono attenersi ed i cui principi sono:

PRINCIPI GENERALI
Rapporti con l'esterno
<ul style="list-style-type: none">• Competizione• Relazioni• Ambiente
Rapporti con i collaboratori
<ul style="list-style-type: none">• Lavoro• Sicurezza e salute
Modalità di attuazione
<ul style="list-style-type: none">• Prevenzione• Controlli• Segnalazioni• Sanzioni
Rispetto di principi etici e parità di genere
<ul style="list-style-type: none">• Legalità• Lavoro individuale e di squadra• Rispetto della dignità delle persone e pari opportunità• Responsabilità sociale• Riservatezza

Torino 19/04/2024

Impresa Costruzioni Deiro s.r.l.

ICD – Impresa Costruzioni Deiro s.r.l. (con socio unico) soggetta a direzione e coordinamento di Holdei s.p.a.

Sede: Strada del Fortino n° 32 – 10152 Torino (IT) – Cod. Fisc. - Partita IVA 09490820017 – Cap. Soc. € 1.500.000,00
Tel. 011-52.17.785 – Fax 011-43.66.804 – e-mail: icd@icdspa.com

Magazzino: Via Pont n° 12 – 10082 Salto di Cuornè (Torino) - Tel. - Fax 0124-65.93.22

